



Dnr C 2020/615

HR-avdelningen

Delpension

En arbetstagare kan från 61 års ålder beviljas delpension enligt [avtalet om delpension för arbetstagare i staten](#). Delpension innebär att du minskar din arbetstid med maximalt 50 procent av en heltidstjänst. Syftet med delpensionsavtalet är att möjliggöra för arbetstagare att kvarstå i anställning fram till ordinarie pensionsålder och att därigenom underlätta generations- och kompetensväxling.

Delpension är en möjlighet, inte en rättighet. Arbetsgivaren bekostar delpensionen och beslutar om förmånen efter en individuell prövning. Vid beslut om delpension ska hänsyn tas till förutsättningarna för verksamheten, inklusive det ekonomiska utrymmet, liksom till den anställdes situation.

Vem kan beviljas delpension?

För att kunna beviljas delpension måste den sökande vara tillsvidareanställd och ha minst 10 års kollektivavtalad pensionsrätt.

Delpension kan beviljas från den månad arbetstagaren fyller 61 år och pågår till och med månaden innan arbetstagaren fyller 65 år.

Hur stor är delpensionen?

Delpensionen kompenserar 60 procent av inkomstbortfallet. Den månad den anställde fyller 65 år upphör delpensionen.

Här är två exempel på hur det ser ut vid delpension;

Arbetstidsminskning: 20 procent

Summa lön och delpension som andel av ordinarie lön: 92 procent

Arbetstidsminskning: 50 procent

Summa lön och delpension som andel av ordinarie lön: 80 procent

Till SPV:s [faktablad om delpension](#)

Läs mer på [SPV:s hemsida](#)

Riktlinjer för delpension vid Karlstads universitet

Ansökan, prövning och beslut

- Ansökan om delpension prövas en gång per år, ansökan ska vara registrerad i Primula/egenrapporteringen (välj ledigheter) senast den 30 september inför kommande kalenderår.
- Vid ansökan ska den sökande redogöra för skälen. Ange dessa i fritextfältet eller bifoga bilaga. Det är viktigt att ansökan är komplett.
- Närmaste chef ska yttra sig inför beslut. Ansökan skickas vidare i Primula till chef som ska lämna yttrande om ansökan, i fritextfält eller som bifogad fil.
- Karlstads universitet beslutar, genom HR-chefen, om förmånen efter individuell prövning.
- Ansökan kan beviljas helt eller delvis, alternativt avslås. Besked lämnas normalt i november. Beslutet kan inte överklagas.
- Beslut om din ansökan skickas till dig per post.
- Delpensionsansökan prövas med utgångspunkt från verksamhetens behov och krav, de ekonomiska förutsättningarna och den anställdes situation.
- Beslut om delpension ska gynna kompetensförsörjningen.
- Delpension kan vara ett alternativ om det föreligger risk för övertalighet.
- Hänsyn kan tas till personliga skäl, till exempel hälsoskäl. Delpension får dock inte beviljas när det finns skäl för sjukskrivning eller sjukersättning.
- Ansvarig handläggare på HR-avdelningen skickar beviljad ansökan till SPV (Statens tjänstepensionsverk).
- SPV skickar skriftligt beslut på delpensionens storlek till den anställda.

Arbetsuppgifter och arbetstid vid delpension

- Den anställda måste alltid arbeta minst 50 procent efter arbetstidsminskningen för delpension.
- De arbetsuppgifter som lämnas ska kunna omfördelas inom nuvarande verksamhet.
- En delpension kan innebära förändrade arbetsuppgifter. Alternativa arbetsuppgifter ska diskuteras med närmaste chef innan ansökan beviljas. Beslut om förändrade arbetsuppgifter fattas av närmaste chef efter samråd med den anställda. I vissa fall behöver beslutet föregås av förhandling med arbetstagarorganisation.
- Arbetstiden ska förläggas i enlighet med verksamhetens behov.
- Det är inte tillåtet att arbeta mertid eller övertid vid delpension.
- När en anställd beviljas delpension innebär det att den anställda minskar sin arbetstid för att vara ledig under den frigjorda arbetstiden, det är därför inte tillåtet att arbeta under denna tid. Arbetsgivaren kan dock undantagsvis och mycket tillfälligt medge förvärvsarbete i begränsad omfattning. Den som har delpension är skyldig att informera närmaste chef om ett eventuellt förvärvsarbete, uppdrag eller liknande. Närmaste chef ska samråda med HR-chef inför beslut om att bevilja undantag.
- Anmälan om bisysslor ska göras enligt universitetets rutiner.

Planera för kompetensväxling och kommande pension

Avsikten med delpension är nedtrappning av arbetstiden inför ordinarie pensionsålder (65 år). Den anställda och närmaste chef behöver därför diskutera planerad pensionsålder och upprätta

en plan för kompetensväxling i samband med att ansökan om delpension lämnas in. Arbetstagare har enligt lag rätt att kvarstå i anställning till 68 (från och med 2020) eller 69 år (från och med 2023). Att arbeta heltid efter 65 år ligger dock inte i linje med skälen för att ansöka om och bevilja delpension.

[Kompetensplanering i samband med pensionering.](#)

Omprövning av beslut

- En beviljad delpensionsansökan kan inte återkallas av den anställde.
- Omprövning av beslut kan göras om det finns särskilda skäl för detta eller om ledighetsförmånen missbrukas.

Pension och sjukdom

- Delpensionen är inte sjuklön/sjukpenninggrundande.

Utbetalning

- SPV beräknar och betalar ut delpensionen.

Vad händer med min ålderspension och tjänstepension om jag beviljas en delpension?

En beviljad delpension påverkar inte din tjänstepension, utan tjänstepensionen kommer även fortsättningsvis att räknas som om du arbetat i normal omfattning.

Storleken på din allmänna pension från Pensionsmyndigheten kan minska vid en delpension. Du kan själv göra prognoser på minpension.se. Du kan också kontakta Pensionsmyndigheten på tfn 0771-776 776 och be dem göra en prognos till dig.

Vad händer med skatten om jag beviljas en delpension?

SPV drar 30 procents skatt på delpensionsbeloppet. Det finns dock en risk för att detta inte räcker utan att du kan få kvarskatt. Kontakta Skatteverket för hjälp med uträkning och eventuell jämkning skatteverket.se eller på tfn 0771-567 567.

Kontakta Ann-Louise Gustafsson, HR-specialist och samordnare för pensionsfrågor vid HR-avdelningen.