



SEKTIONS- STADGAR

Antagen 2023-05/10

SMISK

**Sammanlutningen
Musikhögskolan Ingesund
Studentsektion**

Innehållsförteckning

A. PROGRAMFÖRKLARING OCH ÄNDAMÅL	2
B. MEDLEMSKAP	2
C. ORGANISATION	3
D. ÅRSMÖTE, HÖSTMÖTE OCH SEKTIONSMÖTE.....	3
E. VALBEREDNING	5
F. SEKTIONSFUNKTIONÄRER.....	6
G. SEKTIONSSTYRELSE	7
H. REVISORER.....	8
I. STADGAR.....	8
BILAGA 1, VP/BM	9
A. ORGANISATION	9
B. SERVERINGSTILLSTÅNDET	10
C. EKONOMI	10
Bilaga 2. SMASK.....	11

A. PROGRAMFÖRKLARING OCH ÄNDAMÅL

- 1§ Sammanslutningen Musikhögskolan Ingesunds Studentsektion vid Karlstads Universitet (hädanefter kallat Sektionen) är en sammanslutning av studerande inskrivna vid Institutionen Musikhögskolan Ingesund vid Karlstads Universitet (hädanefter kallat Institutionen). Sektionen är en del av Karlstads Studentkår (hädanefter kallat KS).
- 2§ Sektionen är partipolitiskt och religiöst obunden. Sektionen har till uppgift:
- ◆ Att tillvarata studenternas gemensamma intressen vid Institutionen.
 - ◆ Att verka för ökad kvalitet på utbildningen vid Institutionen.
 - ◆ Att verka för en stimulerande studie- och fritidsmiljö.
 - ◆ Att företräda studenterna i kontakten med Institutionen samt i de organ i vilka studenterna har rätt att vara representerade.
- 3§ Sektionens högsta beslutande organ för frågor enbart relaterade till Institutionen är Årsmötet. I övriga frågor är Årsmötet rådgivande till KS styrelse vilka sedan tillser att frågan behandlas i enlighet med KS stadga. Sektionens organ för beslut rörande större sakfrågor i det löpande arbetet är Sektionsmöten.
- 4§ Sektionsstyrelsen tillser att beslut tagna av Årsmöte, Höstmöte och Sektionsmöten verkställs.

B. MEDLEMSKAP

- 1§ Var och en som studerar vid Institutionen har rätt att vara medlem i Sektionen. Se KS-stadgar.
- 2§ Medlem i Sektionen och KS ska erlägga den kåravgift som fastställts av Karlstads Studentkårs fullmäktige (nedan kallat KS-FUM).
- 3§ Medlemsavgift ska erläggas vid tidpunkt fastställd av KS-FUM.
- 4§ Medlem har yttrande-, förslags- och rösträtt samt rätt att närvara vid Sektionens Årsmöte, Höstmöte samt övriga Sektionsmöten. Medlem har rätt att utnyttja de förmåner som Sektionen förhandlat fram. För studentens rättigheter som medlem inom KS, se KS stadga.
- 5§ Medlem är skyldig att rätta sig efter Sektionens stadgar samt Sektionsmötets och Sektionsstyrelsens föreskrifter och beslut. Medlem är även skyldig att rätta sig efter KS stadgar, KS-styrelsens föreskrifter och beslut samt de beslut som fastställs i KS-FUM.

C. ORGANISATION

- 1§ Sektionens verksamhet utövas genom:
- ◆ Årsmöte
 - ◆ Höstmöte
 - ◆ Sektionsmöten
 - ◆ Sektionsstyrelsemöten
 - ◆ Sektionsfunktionärer
- 2§ Sektionens verksamhetsår och räkenskapsår räknas från årsmöte till årsmöte, vilket innebär 1 april – 31 mars.
- 3§ Adjungering: Till samtliga möten inom Sektionens organisation kan adjungering ske. I adjungeringen kan ingå rösträtt, förslagsrätt samt yttranderätt. Beslut om adjungering fattas på varje möte.
- 4§ Varje medlem kan inneha ett förtroendeuppdrag för Sektionen. Person med sådant uppdrag ansvarar inför Sektionen för att uppdraget blir utfört under mandattiden. Vid vakans på post under mandatperioden skall i första hand den som lämnar sin post se till att föreslå en ersättare, annars tas hjälp av valberedningen. Fyllnadsval till förtroendeuppdrag kan göras på alla Sektionsmöten.
- 5§ Sektionsmedlemmar kan med stöd av D3§ kalla till Sektionsmöte och föreslå enskild Sektionsstyrelsemedlems eller Sektionsfunktionärs omedelbara avgång. Vid enkel majoritet för förslaget om misstroendevotum skall den misstrodde omedelbart fråntas sitt uppdrag.
- 6§ Beslut om ansökan till KS- FUM om upplösning av Sektionen kan endast fattas med kvalificerad majoritet under två på varandra följande Sektionsmöten med minst en månads mellanrum, varav det ena skall vara Årsmöte.
- 7§ Vid upplösning av Sektionen tillfaller dess tillgångar KS.

D. ÅRSMÖTE, HÖSTMÖTE OCH SEKTIONSMÖTE

- 1§ Årsmötet är Sektionens högsta beslutande och rådgivande organ. Samtliga sektions medlemmar har yttrande-, förslags- och rösträtt.
- 2§ Årsmöte ska hållas tidigast 1 april och senast 31 maj.
- 3§a Preliminär kallelse till Årsmöte, Höstmöte, Sektionsmöte skall tillhandahållas medlemmarna senast fjorton (14) dagar före mötet. Definitiv kallelse till Årsmöte,

Höstmöte, Sektionsmöte samt förslag till dagordning ska ut senast sju (7) dagar före mötet.

Propositioner och motioner samt ärenden och förslag ska skall vara Sektionsstyrelsen tillhanda senast åtta (8) dagar före mötet, samt vara tillgängliga för medlemmarna i samband med den definitiva kallelsen

- 3§b Årsmöte, Höstmöte samt Sektionsmöte kan sammankallas av Sektionsstyrelse, revisorer eller en grupp av minst 1/4 av sektionens medlemmar. Se även D15§.
- 4§ Årsmöte, Höstmöte samt Sektionsmöten är beslutsmässiga då minst 1/4 av sektionens medlemmar är närvarande.
- 5§ Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som Sektionsstyrelsens ordförande biträder, dock ej vid personval då lotten avgör. Sluten omröstning tillämpas om så begärs. Fullmaktsröstning är ej tillåten.
- 6§ Vid läsårets sista ordinarie sektionsmöte ska följande punkter tas upp:
- ◆ Val av Sektionsordförande
 - ◆ Val av Sektionsstyrelse
 - ◆ Val av revisorer och revisorssuppleanter
 - ◆ Val av valberedning
 - ◆ Val av SMASK-General
 - ◆ Val av SMASK-Kommitté
 - ◆ Val av Vp/Bm Ordförande
 - ◆ Val av Vp/Bm styrelse
 - ◆ Styrelsens verksamhetsberättelse och bokslut för det gångna verksamhetsåret
 - ◆ Styrelsens förslag till nya verksamhetsplanen
 - ◆ Revisorernas berättelse
 - ◆ Beslut om tillstyrkande eller avslag om Sektionsstyrelsens ansvarsfrihet
- 7§ Årsmötes-, Höstmötes- samt Sektionsmötesprotokoll skall vara justerat och göras tillgänglig en vecka efter mötets genomförande till sektionens medlemmar.
- 8§a Årsmötesbeslut som uppenbart strider mot Sektionens ändamål kan endast undanröjas av KS- styrelse eller KS-FUM.

- 8§b Höstmötes- samt Sektionsmötesbeslut som uppenbart strider mot Sektionens ändamål kan endast undanröjas av Årsmöte.
- 9§ Höstmöte hålls så tidigt som möjligt på höstterminen, dock senast den 15 oktober.
- 10§a På höstmötet ska följande punkter tas upp:
- Val av Sektionsfunktionärer inför läsåret:
- ◆ Studentrepresentanter till aktuella nämnder, råd och kommittéer samt suppleanter till dessa,
 - ◆ Övriga förtroendeuppdrag som behövs för att uppfylla Sektionens ändamål.
- 10§b Beslut om tillägg eller strykningar från listan över förtroendeuppdrag kan endast göras om detta inte strider mot Sektionens ändamål enligt A2§.
- 11§ Val av ledamöter till KS-FUM sker i enlighet med KS stadga.
- 12§ Sektionsmötet är Sektionens organ för:
- ◆ Beslut i större sakfrågor gällande det löpande arbetet
 - ◆ Diskussion och information kring frågor av betydelse för medlemmarna.
- 13§ Sektionsmötet ger möjlighet för Sektionsstyrelsen att skapa underlag för och förankra beslut gällande verksamheten inom Sektionen. På Sektionsmötet kan fyllnadsval till förtroendepost göras.
- 14§ Sektionsmöte hålls när behov finns, dock minst två (2) per termin. Vid vårterminens sista sektionsmöte beviljas avgående styrelses ansvarsfrihet.
- 15§ Om annan än Sektionsstyrelsen kallar till Sektionsmöte enligt D3§, skall Sektionsstyrelsen se till att Sektionsmöte hålls senast tre (3) veckor efter att behörig framställan gjorts.

E. VALBEREDNING

- 1§ Valberedningen väljs vid läsårets sista ordinarie sektionsmöte.
- 2§ Valberedningens uppgift är att förbereda val av Sektionsstyrelse, revisorer, valberedning samt Sektionsfunktionärer.
- 3§ Valberedningen bör bestå av två (2) personer som i möjligaste mån skall representera olika årskurser och inriktningar. Valberedningen utser inom gruppen en sammankallande.
- 4§ Ledamot i valberedningen är inte röstberättigad i de beslut där han/hon föreslås till

viss post.

- 5§ Valberedningens förslag, som till Års- samt Höstmötet skall vara fullständigt, skall presenteras tillsammans med den definitiva kallelsen till mötet.

F. SEKTIONSFUNCTIONÄRER

- 1§ För att verkställa Sektionens ändamål enligt A2§ samt administrera Sektionens löpande arbete är ett antal Sektionsfunktionärsposter inrättade. Dessa skall vara:

- ◆ Representanter i aktuella nämnder, råd och kommittéer
- ◆ Ansvariga för vissa lokaler och viss utrustning
- ◆ Förtroendevalda för övriga studiesociala verksamheter.

Sektionsfunktionär med ekonomiskt ansvar skall vara myndig.
För Sektionsfunktionär med utskänkingsansvar, se F6§.

- 2§ Val av Sektionsfunktionärer sker på Årsmöte eller Höstmöte. Fyllnadval kan även hållas vid Sektionsmöte.
- 3§ Valbar som Sektionsfunktionär är den som är Sektionsmedlem. Se även C4§.
- 4§ Sektionsfunktionärer är direkt underställda samt ansvarar inför Sektionen enligt C4-5§.
- 5§ Ordinarie representanter i aktuella nämnder, råd och kommittéer skall om inget annat anges vara 2 till antalet och bör representera olika årskurser och inriktningar. I nämnd, råd eller kommitté som beslutar om fördelning av resurser till konserter och seminarier skall representanterna företräda Institutionens samtliga inriktningar.
- 6§ Vårdpar/Barmästare (nedan kallat Vp/Bm) ansvarar för all utskänkingsverksamhet vid Sektionens fester och pubar. För övriga regler gällande Vp/Bm:s verksamhet se bilaga.
- 7§ SMASK-Kommittén, som ansvarar för det årliga SMASK-arrangemanget. För övriga regler gällande SMASK:s verksamhet se bilaga.
- 8§ Sektionsfunktionärs mandatperiod sträcker sig från Höstmöte till Höstmöte, respektive Årsmöte till Årsmöte, oavsett om avtackning sker vid terminsslut.
- 9§ Funktionär eller person/er som åtagat sig uppdrag i sektionen arbetar under sektionensstyrelsen och kan få stöd genom den. Efter avslutat uppdrag eller inför ordinarie val till posten väljs, skall en skriftlig återkoppling till sektionensstyrelsen göras.

G. SEKTIONSSTYRELSE

- 1§ Sektionsstyrelsen väljs av, samt är ansvarig inför, Sektionens medlemmar. Ordförande väljs för sig, övrig styrelse väljs i grupp. Sektionsstyrelsen konstituerar sig själv. Sektionsstyrelsen är mellan Sektionsmötena Sektionens högsta beslutande organ.
- 2§ Styrelsen består av minst fyra (4) ledamöter: Ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör samt eventuellt en till två (1–2) Övriga ledamöter.
- 3§ Valbar till sektionsstyrelsen är alla medlemmar i Sektionen.
- 4§ Sektionsstyrelsen har till uppgift:
- ◆ Att leda Sektionens verksamhet enligt dessa och KS stadgar samt enligt de riktlinjer som uppdras av Sektionen.
 - ◆ Att verkställa beslut tagna på Sektionsmöte.
 - ◆ Att förvalta Sektionens ekonomi.
 - ◆ Att behandla frågor av praktisk och ideologisk natur.
 - ◆ Att ansvara för kontakten mellan sektionen, Institutionsledningen, KS samt med övriga administrativa Institutionsorgan.
 - ◆ Att bereda Årsmöte, Höstmöte och Sektionsmöte.
- 5§ Styrelsen har rätt att fatta beslut rörande verksamheten och ekonomin som inte är att betrakta som större sakfrågor.
- Styrelsen administrerar Sektionens ekonomi genom Sektionens kassa. Ordförande samt kassör har var för sig rätt att teckna Sektionskontot.
- 6§ För åtgärd som beslutats av styrelsen är de styrelseledamöter ansvariga som utan reservation deltagit i beslutet.
- 7§ Styrelsen bör sammanträda minst 2 gånger i månaden.
- 8§ Styrelsen är beslutsmässig då majoriteten av de valda ledamöterna är närvarande, dock minst tre (3) stycken.
- 9§ Styrelsens aktiva ledamöter är arvodesberättigade. Med aktiv ledamot avses en närvaro på minst 75% vid både Styrelse- och Sektionsmöten. Arvodet kan endast regleras vid Årsmöte.
- 10§ För styrelseledamot gäller vad som stadgas för Sektionsfunktionär i C4-5§§.
- 11§ Styrelsen bör sammanträda med KS styrelse minst 2 gånger per termin.

- 12§ Avgående styrelse ansvarar för att tillträdande styrelse introduceras i Sektionens verksamhet, uppdrag och ekonomi innan avgående styrelse lämnar sina poster.

H. REVISORER

- 1§ Revisors uppgift är att granska Sektionsstyrelsens verksamhet och ekonomiska förvaltning, företa revision och att avge revisionsberättelse på Årsmöte.
- 2§ Revision av Sektionsstyrelsens arbete skall äga rum efter varje avslutat räkenskapsår, varefter skriftlig revisionsberättelse samt rekommendation om till- eller avstyrkande av Sektionsstyrelsens ansvarsfrihet avges på Årsmöte.
- 3§ Vid revision ska tillses att samtliga beslut är fattade enligt gällande stadgar, att räkenskaperna är väl förda och behörigen verifierade samt att värdehandlingar är väl förvarade.
- 4§ Var och en av revisorerna har rätt att när som helst ta del av räkenskaper, protokoll och övriga handlingar som rör arbetet inom Sektionens verksamheter, samt att närvara vid samtliga Sektionsverksamheters sammanträden.
- 5§ Årsmötet utser två (2) revisorer som delar upp ansvaret att granska verksamheten samt den ekonomiska förvaltningen. Valbar till revisor och revisorssuppleant är den som inte är redovisningsskyldig för räkenskaper eller ekonomisk förvaltning inom Sektionens verksamhet. I övrigt gäller vad som sägs i C4-5§§.

I. STADGAR

- 1§ Beslut om ändring av dessa stadgar eller tillägg till desamma fattas efter skriftligt förslag med kvalificerad majoritet under två (2) på varandra följande Sektionsmöten, med minst en (1) veckas mellanrum.
- 2§ Förslag till stadgeändring skall vara Sektionsstyrelsen tillhanda senast åtta (8) dagar före Sektionsmötet och skall presenteras tillsammans med den definitiva kallelsen till mötet.
- 3§ Om oenighet uppstår vad gäller stadgans tolkning skall ärendet tolkas av KS. Om oenighet fortfarande råder skall ärendet skickas till auktoriserad revisor för konfirmering.
- 4§ Dessa stadgar äger laga kraft då de inte strider mot KS stadga. Vid sådant tillfälle gäller KS stadga över Sektionens.



Stadgar för Vårdpar/Barmästare (hädanefter kallade Vp/Bm).

BILAGA 1, VP/BM

A. ORGANISATION

- 1§ Vp/Bm bör vara minst tio (10) stycken till antalet, inklusive ordförande. Dessa väljs på årsmötet.
- 2§ Senast två (2) veckor efter de blivit valda skall Vp/Bm hålla sitt första protokollförda möte. På mötet skall följande poster väljas:
- ◆ Ekonomiansvarig
 - ◆ Alkoholansvarig
- Övriga ledamotsroller i Vp/Bm beslutas internt.
- Dessa skall sedan meddelas till Sektionsstyrelsen.
- 3§ Vp/Bm:s verksamhetsår följer sektionens verksamhetsår, d.v.s. 1 april - 31 mars.
- 4§ Vp/Bm:s ordförande skall om Sektionsstyrelsen så begär, kunna redovisa minst tre (3) giltiga mötesprotokoll per termin.
- 5§ Vp/Bm:s styrelse är gemensamt ansvariga för att arrangera Sektionens fester, samt att pubens drift och skötsel sker på ett tillfredsställande sätt i samband med dessa.
- 6§ Vp/Bm är inför Sektionsstyrelsen ansvariga för att det städas efter festerna och att detta arbete fördelas på ett rättvist sätt. Till sin hjälp har de förstaårsstudenterna vid Institutionens Musiklärarprogram och Konstnärlig Kandidat Musiker samt studenter vid Musik 60hp, Musiklinjen College och Musik- och ljudproduktion.
- 7§ Vp/Bm skall minst 1 gång per termin ha organisationsmöte och avstämning tillsammans med Sektionsstyrelsen.
- 8§ Vp/Bm skall minst åtta (8) dagar innan årsmötet överlämna en verksamhetsberättelse med tillhörande verksamhetsplan till SMISK.

B. SERVERINGSTILLSTÅNDET

- 1§ Alkoholansvarige är ansvarig för att all alkoholservering vid Sektionens fester och pubar sköts enligt villkoren i Sektionens serveringstillstånd, samt enligt alkohollagen och alkoholinspektionens föreskrifter.
- 2§ Alkoholansvarige är ansvarig för att inrapportering av lista med behörig serveringspersonal, tillika Vp/Bm:s medlemmar, sker till kommunens tillståndsenhet i så god tid att dessa hinner bli godkända före första serveringstillfället.
- 3§ Vid all alkoholservering skall en Serveringsansvarig närvara. Denna utgörs i första hand alltid av Alkoholansvarige om denna är närvarande, annars utses denna inom Vp/Bm. Åldern på Serveringsansvarig skall vara minst 20 år.
- 4§ Alkoholansvarige är ansvarig för att restaurangrapporter och andra av tillståndsmyndigheten utfärdade skrifter besvaras på ett tillfredsställande sätt.
- 5§ Serveringsansvarig har rätt att när som helst avbryta serveringen av alkohol om reglerna för alkoholförsäljningen inte efterföljs.

C. EKONOMI

- 1§ Vp/Bm:s verksamhet är inte vinstdrivande.
- 2§ Sektionsstyrelsen kan vid misskötsel av Vp/Bm:s ekonomi, frysa Vp/Bm:s ekonomiska tillgångar. Dessa kan, efter beslut på Sektionsmöte, även övertas av Sektionen.
- 3§ Vp/Bm:s kassör är ansvarig för att redovisning sker till Sektionsstyrelsen senast åtta (8) dagar innan räkenskapsårets slut.
- 4§ Vp/Bm har en summa av 10 000 kronor till sitt förfogande. Vp/Bm:s avgående medlemmar är gemensamt ansvariga för att denna summa av 10 000 kronor är tillgänglig även för tillträdande Vp/Bm, i lagervaror eller kontanter. Ett eventuellt överskott vid verksamhetsårets slut går oavkortat till Sektionens verksamhet.
- 5§ Alla större inköp skall godkännas av Sektionsstyrelsen. Detta gäller dock inte större inköp av Vp/Bm:s ordinarie förbrukningsvaror.
- 6§ Vp/Bm:s arvode är en middag –Vid ett överskott betalas denna ut Vp/Bm:s kassa, i annat fall betalas den av Sektionsstyrelsen.

Stadgar för Sveriges MusikAkademikers Sång Kåntest – Ingesund (hädanefter kallade SMASK).

Bilaga 2. SMASK

- 1§ SMASK-kommittén bör bestå av minst fem (5) ledamöter till antalet, inklusive ordförande (hädanefter kallad SMASK-General). SMASK-Generalen väljs för sig själv och ledamöter för SMASK-Kommittén väljs i grupp på årsmötet.
- 2§ Följande post skall väljas i SMASK- Kommittén på sitt första protokollförda möte:
- ◆ Ekonomiansvarig
- Övriga ledamotsroller i SMASK beslutas internt.
- 3§ SMASK verksamhetsår följer Sektionens, d.v.s. 1 april - 31 mars.
- 4§ SMASK bör vid sektionens begäran kunna överlämna till sektionsstyrelsen minst 4 giltiga mötesprotokoll, under verksamhetsåret.
- 5§ SMASK skall minst åtta (8) dagar innan årsmötet överlämna en verksamhetsberättelse samt verksamhetsplan till sektionsstyrelsen.
- 6§ SMASK-kommittén ansvarar för:
- ◆ Att arrangera lokala SMASK-tävlingen (även kallad lokaltävlingen).
 - ◆ Att förvalta ekonomin så att kommande styrelse/styrelser kan anordna lokaltävlingen samt Riks-SMASK.
 - ◆ Att ha kontakt och samarbeta med landets övriga SMASK-kommittéer.
 - ◆ Att arrangera Riks-SMASK.
- 7§ SMASK skall minst 1 gång per termin ha organisationsmöte och avstämning tillsammans med Sektionsstyrelsen.
- 8§ Sektionsstyrelsen kan vid misskötsel av SMASK:s ekonomi, frysa SMASK:s ekonomiska tillgångar. Dessa kan, efter beslut på Sektionsmöte, även övertas av Sektionen.