

Bilaga till Avsiktsförklaring
Akademien för smart specialisering 2022-2028

Akademien för smart specialisering 2022-2028

Mellan Region Värmland (RV) och Karlstads universitet (Kau) har en avsiktsförklaring om forskningssamarbete tecknats för åren 2022-2028. *Värmlands forsknings- och innovationsstrategi för hållbar smart specialisering 2022-2028 (VRIS4)* samt *Karlstads universitets Vision och strategi 2030* utgör grunden för samarbetet. Som framgår av avsiktsförklaringen finns denna **bilaga** som komplement, i syfte att kontinuerligt uppdatera gällande rutiner och instruktioner för hur det operativa samarbetet kan genomföras.

Avsiktsförklaringen sätter ramarna för en lägsta budgetnivå samt vilka prioriteringar (specialiseringar och perspektiv) som det kan sökas projektfinansiering för (se Avsiktsförklaringen). Samarbetet genomförs operativt genom att gemensamma projekt etableras, dels genom parternas egna investeringar men också med stöd i olika former av externfinansiering. En sammanställning görs löpande av arbetsgruppen för Akademien för smart specialisering, över vilka projekt som finansierats inom ramen för samarbetet, vilka resultat som uppnås, samt beloppen för externfinansiering. Hur ett projektinitiativ på olika sätt kan koppla till externa medel, beskrivs närmare i dokumentet *Projektkategorier inom Akademien för smart specialisering 2022-2028* (bifogat sist i denna bilaga).

Nedan sammanfattas de olika steg som tas, från att ett projektinitiativ tas fram till att ett projekt slutrapporteras.

Etablering och genomförande av projekt inom ramen för Akademien för smart specialisering

1. Projektinitiativ till Akademien för smart specialisering

a) Koppling till färdplaner och intresseanmälan

- Det projektinitiativ som tas behöver (om det inte redan är det) förankras som förslag på insats kopplat till någon av de olika **färdplaner** som tagits fram med koppling till VRIS4. GIO kan förmedla kontakt om det inte redan finns en sådan.
- En intresseanmälan (länk) skickas till GIO för genomgång av arbetsgruppen för Akademien för smart specialisering. Blanketten *Projektinitiativ inom Akademien för smart specialisering* används i två steg. I det första steget fylls blanketten i och rutan för *Intresseanmälan* kryssas i.

Återkoppling lämnas från arbetsgruppen till projektinitiativtagaren. Vid klartecken om att gå vidare, till en ansökan om medel genom Akademien för smart specialisering, vidareutvecklas intresseanmälan till steg 2 och fungerar då som underlag till ett rektors beslutsmöte (RB-möte) vid Kau.

b) Beslut på rektorsmöte

Alla ansökningar inom ramen för Akademin för smart specialisering ska gå via ett rektors beslutsmöte. Blanketten för projektinitiativ återanvänds. Ruta för *Underlag till RB-möte* kryssas i.

Till ansökan ska en SUHF-kalkyl och *Intyg om externfinansiering* bifogas. Kontakt ska tas med ekonom i god tid.

Sedvanliga rutiner för RB-möte gäller.

2. Ansökan till Region Värmland

Detta steg kan gå parallellt med steg 1b – *Beslut på rektorsmöte*. Dock behöver ansökan föregås av ett rektorsbeslut innan den kan skickas in slutgiltigt.

Ansökan om projektfinansiering skickas in till Region Värmland enligt deras rutiner via portalen *Min Ansökan*.

- [Min Ansökan \(minansokan.se\)](https://minansokan.se)

3. Ansökan till ytterligare extern finansiär (ex. ERUF, Interreg m.fl.).

Detta steg kan ske parallellt med ansökan till Region Värmland med hänvisning till respektive finansiärs rutiner.

4. Projektstart

Region Värmland initierar till ett uppstartsmöte för godkända projekt. Vid mötet deltar projektledare, projektekonom samt delar av arbetsgruppen för Akademin för smart specialisering. Vid uppstarten går igenom bland annat hur rapportering och rekvisering ska göras i projektet (exempelvis vilka mallar som ska användas) samt andra förväntade åtaganden.

I de fall något kluster är projektägare och Karlstads universitet deltar som projektpartner inbjuds Kau att delta i uppstartsmöten.

5. Lägesrapport

Lägesrapporter görs löpande enligt finansiärens krav. Vid projekt finansierade av Region Värmland och Karlstads universitet används Region Värmlands mallar. Rapporten ska vara RV tillhanda senast 3 månader efter rapporteringsperiodens slut. Vid projekt med ytterligare finansiär följs dennas rapporteringstidpunkt.

Vid projekt finansierade av annan finansiär (exempelvis ERUF, Interreg) används denna finansiärs mallar. Avstämning behöver dock ske med Region Värmland om dessa rapporter behöver kompletteras ytterligare (information sker med fördel vid uppstartsmötet).

I lägesrapporten lämnas också den ekonomiska rapporteringen i enlighet med finansiärens krav.

6. Årlig sammanställning till styrgruppen för Akademin för smart specialisering

Inför årlig sammanställning till styrgruppen för Akademin för smart specialisering kommer även uppgifter efterfrågas av arbetsgruppen (Avsiktsförklaringen, sidan 5). Denna information presenteras sen av akademisamordnarna¹ till styrgruppen i syfte att ge en helhetsbild över vad samarbetet genererar i form av resultat.

De uppgifter som efterfrågas på årlig basis rör vilka resultat som finns att delge inom respektive pågående projekt, kopplat till de två frågor som också ställs i Projektinitiativformuläret:

- *Hur stärker projektet byggandet av forsknings- och utbildningsmiljö vid Karlstads universitet, och*
- *Hur bidrar projektet till målsättningar och tecken på framgång inom VRIS4?*

Utöver att adressera de målsättningar som fanns då projektet startade ska man här också lägga till om det finns ytterligare resultat att lyfta, såsom exempel på nya samarbeten, nya forskningsprojekt eller initierade innovationscase. Om det finns annat som på något sätt påverkat projektets genomförande anges även detta.

7. Ansökan om förändring i pågående projekt

En ansökan om förändring i pågående projekt och ett ändringsbeslut ska lämnas in till Region Värmland och eventuell annan finansiär. Ansökan ska beskriva vad och varför projektet söker ett ändringsbeslut och om det finns eventuella avvikelser i förhållande till ursprungsbeslutet från Region Värmland. Vid budgetändring bifogas en ny budget. *Länk till Region Värmlands sida.*

8. Slutrapport

Slutrapport ska göras enligt finansiärens krav. Vid projekt finansierade av Region Värmland och Karlstads universitet används Region Värmlands mallar.

Vid projekt finansierade av annan finansiär (exempelvis ERUF, Interreg) används denna finansiärs mallar. Avstämning behöver dock ske med Region Värmland om dessa rapporter behöver kompletteras ytterligare (information sker med fördel vid uppstartsmötet).

I lägesrapporten lämnas också den ekonomiska rapporteringen i enlighet med finansiärens krav.

9. Diarieföring

Diarieföring av dokument i projektet ska ske enligt sedvanliga rutiner.

10. För arbetsgruppen: Ekonomisk uppföljning av avsiktsförklaringen

Karlstads universitet för en sammanställning över vilka projekt som ansöks och beviljas inom ramen för Akademin för smart specialisering. I den sammanställningen redogörs vilka medel

¹ Akademisamordnarna: Strateg för forskning och innovation på Region Värmland och Avdelningschef för Grants and Innovation Office på Karlstads universitet.

som beviljats ett specifikt projekt och inom vilken av de smarta specialiseringarna som berörs.

11. Kommunikation

Beslut, påminnelser, generell information etc som skickas från Region Värmland till projektledare ska även skickas med kopia till gio@kau.se.

Projektkategorier inom
Akademin för smart specialisering, 2022-2028

Utgångspunkt med avstamp i Avsiktsförklaringen för åren 2022-2028

I avsiktsförklaringen framgår att det finns en ambition om uppväxling av de medel som parterna själva investerar (s.4), att andelen av finansiering från andra aktörer (statliga, privata, nationellt, EU) ska öka för projekt inom *Akademien för smart specialisering (AFSS)* jämfört med den förra programperioden. *Uppväxlingen kan ske antingen direkt inom det specifika projektet eller via andra projekt som det etableras tydligt samarbete med.* Detta är utgångspunkten. För att få en gemensam förståelse av vad som avses med denna formulering och hur vi kan jobba utifrån ett sådant arbetssätt ges i detta dokument förslag på tillvägagångssätt. Det finns ett framfört behov från dem som söker projekt inom ramen för samarbetet att få ett förtydligande om hur just idén om uppväxling ska förstås. Vi behöver också klargöra hur vi ska räkna på "uppväxlingsdelen" för den totala satsningen, vad som räknas in knutet till projekt som kopplar till AFSS.

Utöver de projekt som etableras med direkt koppling till AFSS görs en årlig genomgång vid Kau av s.k. "add-on" projekt. De har ingen koppling på direkt aktivitetsnivå till projekt etablerade inom AFSS, men de är exempel på hur kapacitet byggs av relevans för de olika smarta specialiseringarna och perspektiven som är prioriterade inom VRIS4. Men de ingår alltså inte i kalkylen för "uppväxling" som ska redovisas inom AFSS. Dock är de såklart intressanta i den årliga sammanställningen för att påvisa det samlade värdet av satsningar som göra av relevans för samtliga smarta specialiseringsområden.

Vad som ingår i kalkylen för uppväxling inom ramen för AFSS är den externfinansiering som kan räknas samman utifrån uppgifter vi får fram genom att titta på projekt inom kategori 2 och 3, beskrivet nedan.

I texten nedan framgår olika delprojekt avseende samarbetet Digitalwell och ifall begreppen skiljer sig inom våra respektive organisationer tydliggörs här vilka som avses:

Digitalwell – projektägare Compare – finansierat av RV och ERUF.

Digitalwell Research 1– projektägare Kau – finansierat av RV och Kau.

Digitalwell Arena – processledare Compare – finansierat av bl.a. RV, Vinnova och Kau.

Arenaprojektet – processledare Compare – finansierat av Vinnova och Kau.

Förslag på projektportfölj- "tänk"

Det har skett förändringar över tid och varit olika inriktningar för de satsningar som gjorts inom ramen för tidigare avsiktsförklaringar. Förändringarna motiveras av de behov som varit styrande. Från en satsning på "tio-professorsprogrammet", där specifikt utpekade professorsetableringar av relevans för Värmlands näringsliv kunde genomföras, över till behovet att främja gemensamma projektsamarbeten, till – vad vi kan se nu, behovet av att hitta smarta sätt för olika projekt att kunna interagera. Denna utveckling föranleder ett förslag om att tänka i termer av "projektportföljer". Att räkna på vilken uppväxling av externa medel som genereras inom de olika områdena görs då genom att titta på "projektportföljen" för det specifika området. Inom en sådan projektportfölj kan det finnas projekt av tre olika kategorier, vilka beskrivs nedan. De första två kategorierna känns igen sedan tidigare upplägg för samarbetet. Det nya är att i vissa specifika fall också till den sammanlagda projektportföljen räkna in anknytande externfinansiering, med villkor beskrivna nedan som gäller för ett K3 –projekt.

Kategorier av projekt som kan finansieras alternativt räknas in i projektportföljer inom AFSS

K1) Projekt enbart finansierade genom egna medel inom AFSS (50%/50% Kau och RV)

Kan tillämpas som form endast om något av följande föreligger:

- Det finns redan ett beviljat projekt inom området som är externfinansierat av 3:e part (K3) och som de tillkommande aktiviteterna i det nya projektet ska docka an till. (Exempel: Arenaprojektet)
- Det finns ett parallellt projekt (som rymmer externfinansiering) som aktiviteter ska docka an till, men där man behövt dela upp aktiviteterna administrativt i olika projekt. (Exempel: Digital Well (ERUF-medel) samarbete med Digital Well Research 1)
- Det finns strategiska satsningar på nya större projekt, men vilka kräver en insats för att komma till stånd, där det etablerade projektet inom K1 möjliggör sådan större satsning. (Exempel: DAMI 4.0 etablering, har genererat KKS projekt samt initierat utveckling av Företagsforskarskola m.m.)
- Etablering av satsning som bedöms (av styrgruppen) vara av särskilt angelägen karaktär och därför behöver initieras av egna medel inom AFSS. (Exempel: Rekrytering av forskningsledare till Pro2BE för att få samordning och fortsatt utveckling av Kaus kompetens och testmiljöer av betydelse för specialiseringen skoglig bioekonomi.)

K2) Projekt som är samfinansierade genom ramen AFSS och som har ytterligare externfinansiering ifrån 3:e part i ett och samma projekt.

- I dessa fall gäller att samfinansieringen av medel inom AFSS villkoras av att projektet beviljas av den finansiär (3:e part) som står för den ytterligare externt finansierade delen. (Exempel: ERUF-projekt, Kompetenscentrum- utlysning genom Energimyndigheten (projektet SOLVE))

K3) Projekt som adderas till projektportföljen då de tydligt knyter an till projektaktiviteter inom AFSS och som ska interagera med pågående aktiviteter här inom, men som inte har finansierats inom ramen för AFSS.

- Detta gäller exempelvis i fallet med Vinnväxtsatsningen *Digital Well Arena* och upplägget för att kunna leverera på åtaganden som gjorts för fas 2 av satsningen (2022 -2025). Kau har inom ramen för denna gemensamma satsning etablerat *Arenaprojektet* (med medel från Kau och Vinnova till lika stora delar för åren 2022-2025). Det finns ett beroende mellan Arenaprojektet och ett kommande projekt som behöver etableras inom AFSS K1, för att kunna genomföra de forskningsaktiviteter som efterfrågas inom DWA fas 2. Detta blir ett exempel på hur det i vissa fall behöver göras administrativt åtskilda projekt men där de är beroende av varandra för att målsättningarna ska kunna uppnås.
- Viktigt att understryka är att ett K3-projekt inte redan är finansierat av Region Värmland, men vars projektaktiviteter ska knytas till ett inom AFSS finansierat K1 eller K2 projekt.

Utöver K1-K3) "Add-on projekt"- Ytterligare uppväxling inom smart specialisering –

Add-on projekt är beviljade projekt till Kau från olika finansiärer (nationellt, EU) som knyter an till de smarta specialiseringarna. Dessa är inte finansierade inom Akademin för smart specialisering.

Sammanfattning av projektkategorier

Projektkategori	Beskrivning	Finansiär
K1	Projekt enbart finansierade genom egna medel inom AFSS	AFSS RV 50% Kau 50%
K2	Projekt som är samfinansierade genom ramen AFSS och som har ytterligare externfinansiering ifrån 3:e part i ett och samma projekt.	AFSS Exempelvis RV 25% Kau 25% ERUF 50%
K3	Projekt som adderas till projektportföljen då de tydligt knyter an till projektaktiviteter inom AFSS och som ska interagera med pågående aktiviteter här inom, men som inte har finansierats inom ramen för AFSS.	Utanför AFSS Exempelvis Vinnova 50% Kau 50%
"Add-on"-projekt	Projekt till Kau från olika finansiärer (nationellt, EU) som knyter an till de smarta specialiseringarna	Utanför AFSS

Exempel på projektportfölj-tänk i fallet för området Digital hälsoinnovation:

Det samlade värdet av projektetableringar (inklusive ytterligare externfinansiering från 3:e part) räknas samman genom att lägga ihop värdet på de olika projekt som finns i projektportföljen för *AFSS Digital Hälsoinnovation*. (Dvs möjliga kategori 1,2,3 projekt som läggs samman i beräkningen löpande för kommande år.) Här finns nu redan Arenaprojektet (K3) och ett initiativ är på gång att söka ett K1 projekt inom AFSS för att samordnas med Arenaprojektet.

Genom samordnande aktiviteter inom Arenaprojektet (och samarbeten inom DWA) är målsättningen att fler forskningsprojekt också kommer att sökas, med ytterligare externfinansiering involverad (vilket genererar resultat på "add-on- projektnivå i det större sammanhanget"). Dessa ytterligare genererade resultat räknas då in den årliga sammanställning som görs till styrgruppen för AFSS.



Förankrad i arbetsgruppen för
Akademin för smart specialisering
2023-02-01

Projektinitiativ

Akademin för smart specialisering

Intresseanmälan

Underlag till RB-möte

Skickas till gio@kau.se

Smart specialisering och/eller horisontellt perspektiv:		Datum:
Projektledare: <i>(Om projektledaren inte finns på Karlstads universitet, ange även vem som är kontaktperson på Kau)</i>		
Projektägare (fakultet, institution/forskargrupp): <i>(Om projektägaren inte är Karlstads universitet ange även vilken institution/forskargrupp som huvudsakligen ska delta i projektet för Kau)</i>		
Projekttitel:	Projektperiod:	
Medverkande forskare/forskargrupper:		
Medverkande företag, offentliga organisationer:		
Uppskattad budget, totalt²:	varav:	
Total budget:	Karlstads universitets andel:	
	Region Värmlands andel:	
	Ev. tredje parts andel:	

² Beloppet ska inkludera samfinansiering för ej stödberättigade kostnader.



Beskriv ev. beroende till tredje parts finansierat projekt eller utlysning³:

Kort sammanfattning av syfte och mål med projektet:

Hur stärker projektet byggandet av forsknings- och utbildningsmiljö vid Karlstads universitet?

³ T.ex. inriktning, ansökningsdatum