

Survey&Report

 Version 5.0 – Nya funktioner



Vi är informationssäkerhetscertifierade enligt ISO 27001.

Läs mer
www.artologik.com/se/SurveyAndReport.aspx

Priser
www.artologik.com/se/SurveyAndReport/Priser.aspx

Kontakta oss
www.artologik.com/se/Kontakt.aspx

Epost
info@artologik.com



Innehållsförteckning

Rapporter.....	3
Enkätmallsdataset.....	3
Hybridelement - ny funktionalitet	3
Låsa rapporter för redigering.....	4
Administration.....	5
Inställning för automatisk utloggning	5
Kontroll och loggning av felaktig autentisering	5
Lösenordspolicy	5
Begränsningar gällande filer som laddas upp med frågetypen Bifogad fil	6
Nya kolumner i respondentdatabasen.....	7
Licens - ny sida under Administration.....	8

Rapporter

Enkätmallsdataset

I rapporter på enkäter som är skapade utifrån en enkätmall är det nu möjligt att använda ett så kallat *Enkätmallsdataset*. Att använda ett sådant dataset är ett sätt att jämföra den aktuella enkätens resultat med andra enkäter skapade från samma enkätmall. På så sätt kan du t.ex. skapa en rapport där du jämför utvärderingen för en kurs med alla kurser från föregående termin, eller resultatet av månadens personalenkät med resultaten från hela året.

Ett enkätmallsdataset kan läggas till i en fördefinierad rapport kopplad till enkätmallen, och det inkluderas då automatiskt i rapporter som genereras från den fördefinierade rapporten, men det kan även läggas till manuellt på en enskild enkätrapport.

När enkätmallsdatasetet skapas bestäms vilka enkäter (skapade från enkätmallen) som ska inkluderas i enkätmallsdatasetet. Du kan låta alla enkäter inkluderas, eller ange kriterier som enkäterna ska uppfylla för att inkluderas. Följande kriterier kan anges:

- *Enkäter* - välj enskilda enkäter att inkludera eller exkludera.
- *Enkätkategorier* - välj enkätkategorier att inkludera eller exkludera.
- *Publicerad* - välj enkäter som var publicerade inom en given period.
- *Svar* - välj att enbart inkludera svar givna under en viss period (observera att på anonyma enkäter har svaren av anonymitetsskäl inget svarsdatum sparad, och därför kan inte detta kriterium användas på anonyma enkäter).

Därutöver kan du på enkätmallen (under *Konstruktion > Inställningar*) göra en ytterligare inställning gällande vilka enkäter från enkätmallsdatasetet som användaren som tittar på rapporten ska se resultatet från:

- *Alla*
- *Enkäter rapportägaren har rätt till*
- *Enkäter aktuell användare har rätt till*

I grupprättigheterna under *Administration > Grupper > Välj grupp > Rättigheter > Rapporter* finns en ny rättighet - *Enkätmallsdataset*. På denna rättighet kan gruppen ges rätt att *Använda* eller *Redigera* enkätmallsdataset. Detta gäller både på fördefinierade rapporter och på enskilda enkätrapporter.

- *Använda*: Enkätmallsdatasetet är tillgängligt under *Rapporter > Dataset* på rapporten, och det går även att infoga variabler från enkätmallsdatasetet under *Rapporter > Innehåll*.
- *Redigera*: Utöver rätten att använda enkätmallsdataset (se ovan) ges även rätt att skapa nya enkätmallsdataset, samt rätt att redigera befintliga enkätmallsdataset. Användare med denna rättighet kan alltså bestämma vilka enkäter som ska inkluderas i enkätmallsdatasetet.

Hybridelement - ny funktionalitet

Det är nu möjligt att infoga hybridelement i fördefinierade rapporter, och därmed att låta sådana inkluderas i rapporter genererade från fördefinierade rapporter.

I hybridelementets kolumner av typen *Tabell* eller *Diagram* har vi lagt till möjligheten att presentera följande data:

- *Min*
- *Undre kvartil*
- *Median*
- *Övre kvartil*
- *Max*
- *Medelvärde (CI 90)*
- *Medelvärde (CI 95)*
- *Medelvärde (CI 99)*

En ny kolumntyp är nu tillgänglig i hybridelementet - *Kolumndifferens*. Du kan använda denna kolumntyp för att presentera differensen mellan två kolumner, t.ex. medelvärde på en fråga i den aktuella enkäten jämfört med medelvärde på samma fråga i andra enkäter skapade utifrån samma enkätmall (se beskrivning av den nya funktionen *Enkätmallsdataset* ovan).

	Denna enkät	Föregående års enkäter	Differens
Helhetsbetyg för kursen	3,58	3,47	0,11

I inställningarna för kolumnen anger du vilka kolumner som ska användas vid beräkningen av differensen.

Kolumn 1 (för beräkning av kolumndifferens)

Denna enkät ▼

Kolumn 2 (för beräkning av kolumndifferens)

Föregående års enkäter ▼

Notera att differensen beräknas på oavrundade ingående värden.

Låsa rapporter för redigering

Om du inte vill att användare ska få göra några förändringar i rapportinnehållet på rapporter genererade från fördefinierade rapporter kan du under *Inställningar* på den fördefinierade rapporten aktivera inställningen *Rapporter genererade från denna fördefinierade rapport är låsta för redigering*.

Rapporter genererade från denna fördefinierade rapport är låsta för redigering ☒

Under menyn *Rapport > Konstruktion > Innehåll* kommer då inga rapportelement (tabeller, diagram etc.) att vara redigerbara. Det kommer inte heller att vara möjligt att generera om rapporten, att lägga till eller ta bort rapportdelar, och inte heller att redigera rapportens dataset.

Administration

Inställning för automatisk utloggning

Av säkerhetsskäl kan du aktivera en inställning som innebär att en användare som varit inaktiv ett visst antal minuter blir automatiskt utloggad. Du hittar inställningen under *Administration > System > Inställningar*.

Kontroll och loggning av felaktig autentisering

För att förhindra att någon gör upprepade försök att logga in i systemet kan du aktivera en kontroll av felaktig autentisering. För varje felaktigt inloggningsförsök fördubblas tiden innan det är möjligt att försöka på nytt.

Under *Administration > System > Inställningar* kan du välja något av följande alternativ vid *Felaktig autentisering*:

- *Ingen kontroll*
- *Kontrollera på användarnamn* - varje misslyckat försök att logga in med ett visst användarnamn fördubblas tiden innan man kan logga in igen med detta användarnamn, oavsett från vilket IP-nummer man försöker.
- *Kontrollera på IP-adress* - varje misslyckat försök att logga in från ett visst IP-nummer fördubblas tiden innan man kan logga in igen från detta IP-nummer, oavsett vilket användarnamn man försöker logga in med.
- *Kontrollera på användarnamn och IP-adress* - varje misslyckat försök att logga in med ett visst användarnamn från ett visst IP-nummer fördubblas tiden innan man kan logga in igen med detta användarnamn från detta IP-nummer.

Du kan också aktivera inställningen *Logga misslyckade autentiseringar* om du vill att misslyckade inloggningsförsök ska loggas under *Administration > Loggningar*.

Lösenordspolicy

En tredje förbättring av säkerheten är att ni nu kan aktivera och använda en lösenordspolicy.

Efter att du har aktiverat *Använd lösenordspolicy* kan du ställa in följande:

- *Kontrollera policy vid inloggning* - Nästa gång en användare loggar in kontrolleras dennes lösenord, och användaren tvingas byta om lösenordet inte uppfyller policyn. Lämnas inställningen inaktiverad sker kontrollen enbart när användaren byter sitt lösenord.
- *Minsta antal tecken* - som krävs för att policyn ska anses uppfyllt.
- *Kräv komplexitet* - Aktiveras inställningen måste lösenordet innehålla tecken från minst tre av följande kategorier:
 - Versaler
 - Gemena
 - Numeriska
 - Specialtecken
- *Kontrollera osäkra lösenord* - Aktivera inställningen för att låta programmet kontrollera att lösenordet som anges inte är ett sådant som anses osäkert, t.ex. pga. av att det är vanligt förekommande.
- *Antal dagar innan lösenord får bytas*

Begränsningar gällande filer som laddas upp med frågetypen Bifogad fil

Du kan nu ange begränsningar som gäller filer som respondenter laddar upp via frågetypen *Bifogad fil*. Begränsningar kan anges för vilka filtyper som är tillåtna och vilken maximal storlek i MB som filerna kan ha.

Under *Administration > Enkäter > Inställningar* kan du vid *Tillåtna filtyper* bestämma vilka filtyper som ska vara förvalt markerade som tillåtna på enkäter när de skapas. Motsvarande inställning finns nämligen också på enkätnivå under *Enkät > Konstruktion > Inställningar*, där du alltså kan göra en specifik inställning för enkäten.

På varje enskild fråga av typen *Bifogad fil* kan du dessutom göra en frågespecifik inställning av tillåtna filtyper, eller välja att enkätens inställning ska tillämpas.

Vilka filtyper som är valbara i valboxen *Tillåtna filtyper* (i administrationen, på enkätnivå och på frågenivå) avgörs under *Administration > Tillåtna filtyper*. Där kan du markera/avmarkera önskade grupper av filtyper via kryssrutan/bocken till vänster, eller ta bort en hel grupp genom att klicka på . Inom varje grupp kan du också lägga till en filtyp genom att skriva in dess filändelse, eller ta bort en filtyp genom att klicka på kryssset.

✓	↑↓	1	Dokumentfiler			
			Filändelser	*.doc x	*.docx x	*.pdf x
				*.odt x	*.txt x	*.rtf x
✓	↑↓	2	Bildfiler			
			Filändelser	*.jpg x	*.png x	*.tiff x
				*.gif x	*.bmp x	*.raw x
✓	↑↓	3	Kalkylblad-filer			
			Filändelser	*.xls x	*.xlsx x	*.ods x
				*.csv x		
☐	↑↓	4	Komprimerade filer			
			Filändelser	*.zip x	*.z7 x	*.rar x
				*.tar x	*.gz x	*.bz2 x
✓	↑↓	5	PDF-filer			
			Filändelser	*.pdf x		
✓	↑↓	6	Wordfiler			
			Filändelser	*.doc x	*.docx x	
✓	↑↓	7	Excelfiler			
			Filändelser	*.xls x	*.xlsx x	
☐	↑↓	8	Zip-filer			
			Filändelser	*.zip x		
+						

Observera att om inga filtyper markeras i valboxen *Tillåtna filtyper*, på en enkät eller en fråga, tillåts alla filtyper. Detta omfattar alltså alla filtyper, inte bara de som är valbara i listan.

Tillåtna filtyper ⓘ

Tillåt alla filtyper

När det gäller begränsningen av maximal filstorlek gör du under *Administration > Enkäter > Inställningar* en standardinställning för systemet. Denna inställning kan du även ange på enkätnivå (eller där välja *Använd systeminställning*) samt på frågenivå (eller där välja *Använd enkätens inställning*).

Nya kolumner i respondentdatabasen

I programmet kan ni välja att importera respondenter specifikt till varje enkät, eller att importera dem till systemets globala respondentdatabas. Det sistnämnda kan vara aktuellt om ni vill lägga upp paneler med respondenter som återkommande svarar på enkäter.

I detta fall kan det vara intressant att i respondentlistan under *Administration > Respondenter* se hur många enkäter panelrespondenterna har blivit kopplade till och besvarat, samt när de senast besvarade en enkät. För detta ändamål har vi nu lagt till tre kolumner som är valbara via knappen *Visa/dölj kolumner*:

- *Antal tilldelade enkäter*
- *Antal besvarade enkäter*
- *Senast besvarad datum*

Välj kolumner att visa i respondentlistan

☒	ID
☒	☒ Svarsstatus
☒	Förnamn
☒	Efternamn
☒	☒ Antal tilldelade enkäter
☒	☒ Antal besvarade enkäter
☒	☒ Senast besvarad datum
☒	E-post

Antal tilldelade enkäter ▾	Antal besvarade enkäter ▾	Senast besvarad datum ▾
5	2	2021-08-05
3	2	2021-08-04
4	2	2021-08-04
4	1	2021-08-04
3	1	2021-08-04
4	2	2021-08-04
4	2	2021-08-04
3	0	-
4	1	2021-08-04
4	1	2021-08-10

Observera att på anonyma enkäter sparas av anonymitetsskäl inget svarsdatum på svaren, och därför uppdateras inte datumet under *Senast besvarad datum* när en respondent svarar på en anonym enkät.

På en enkät som är strikt anonym (inställningen *Undantag från anonymitetsbegränsningar* är inaktiverad) är även informationen om att respondenten har svarat hemlig. Det innebär att ett svar på en strikt anonym enkät inte räknar upp antalet under *Antal besvarade enkäter*.

Licens - ny sida under Administration

Informationen om er licens, som tidigare låg under menyn *Hjälp*, har nu fått en ny egen sida och ligger under *Administration > System > Licens*.

I grupp rättigheterna kan du avgöra vilka grupper som har rätt att se sidan. För att kunna redigera licensinformationen krävs att man är superadministratör.