

Artologik Survey&Report

Nya funktioner, oktober 2016

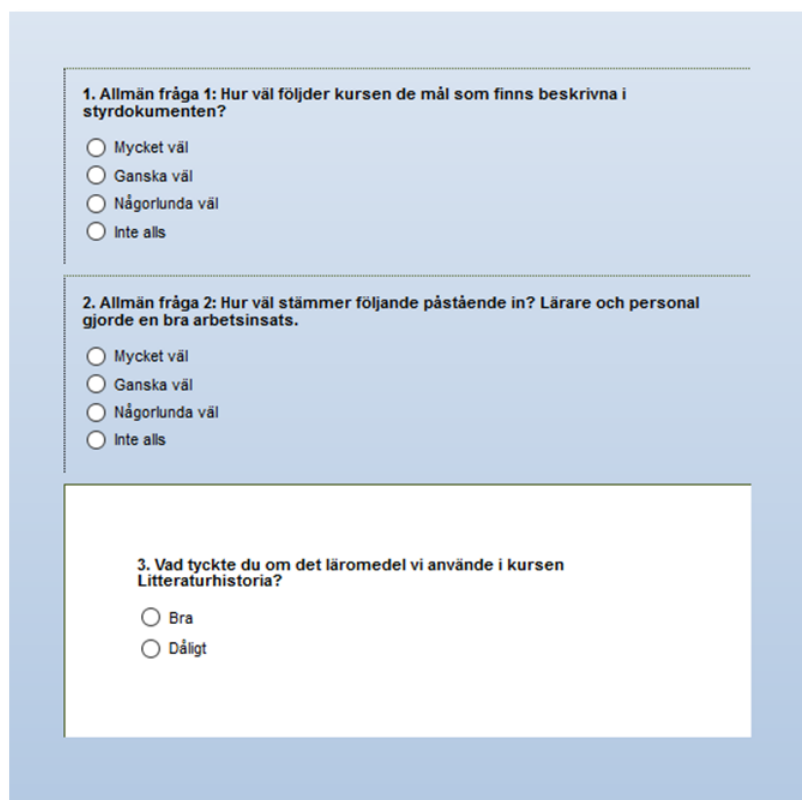
Innehållsförteckning

Enkäter	3
Använd avvikande tema för enskilda frågor i enkäten.....	3
Öppna svarsenkäten som matchar en viss fritext	3
Rapporter	4
Tillåt filtrering av huvudrapporten, på samtliga variabler	4
Rapporter kan publiceras automatiskt.....	5
Gruppera innehållet i grupperingsrapporten på enkätens användare	5
Mallar	6
Ny inställning för tilläggsfrågor i enkät baserad på en enkätmall.....	6
Administration.....	6
Nytt gränssnitt för att redigera användargrupper	6
Dölj frågetyper för vissa användare	7
Automatiserad arkivrensning	7
Avancerade funktioner	7
Fler möjligheter med API-anropet Reports/Datasets/Variable/Raw	7

Enkäter

Använd avvikande tema för enskilda frågor i enkäten

Ibland vill man skilja olika frågor åt genom att använda olika inställningar för utseende. När du redigerar en fråga kan du därför välja tema på frågenivå. Programmet tillämpar då alla inställningar som du har definierat under rubrikerna *Fråga* och *Frågetitel* i det avvikande temat, enbart för denna fråga.



The screenshot shows a survey form with a light blue background. It contains three questions, each with radio button options. The first two questions have four options each, and the third has two options.

1. Allmän fråga 1: Hur väl följer kursen de mål som finns beskrivna i styrdokumentet?

- ☐ Mycket väl
- ☐ Ganska väl
- ☐ Någorlunda väl
- ☐ Inte alls

2. Allmän fråga 2: Hur väl stämmer följande påstående in? Lärare och personal gjorde en bra arbetsinsats.

- ☐ Mycket väl
- ☐ Ganska väl
- ☐ Någorlunda väl
- ☐ Inte alls

3. Vad tyckte du om det läromedel vi använde i kursen Litteraturhistoria?

- ☐ Bra
- ☐ Dåligt

Öppna svarsenkäten som matchar en viss fritext

Om du ser en olämplig fritext och vill överblicka hela svarsenkäten från respondenten som skrev kommentaren, kan du använda den nya enkätknappen bredvid den aktuella fritexten på sidan för att redigera *Textsvar*.

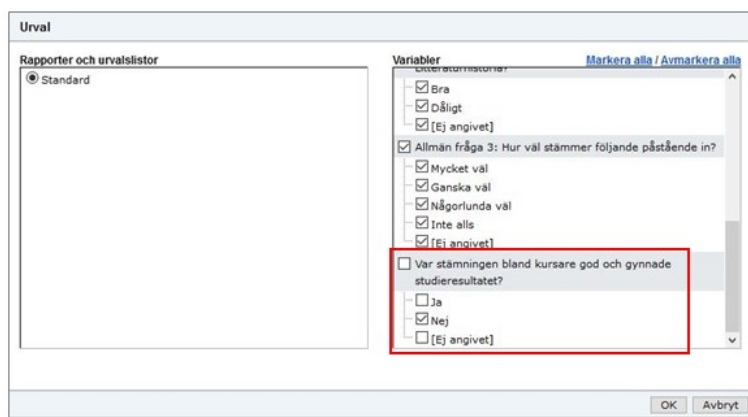
Efter ett klick på knappen  till höger om texten visas ett fönster med samtliga svar på enkäten från denna respondent. På så vis kan du se om fler olämpliga fritextsvar kommer från samma respondent. Du har också möjlighet att spara respondentens svarsenkät som en PDF-fil.

Rapporter

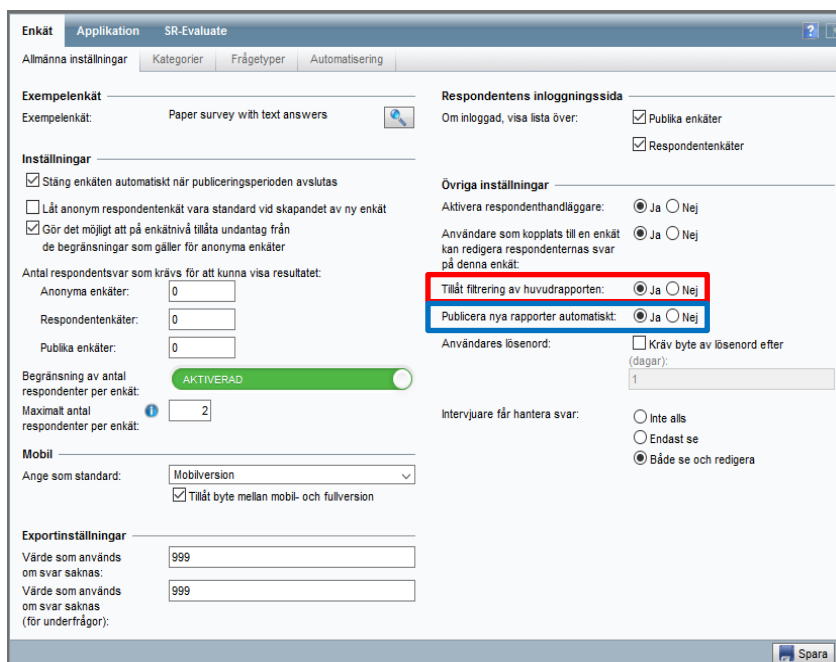
Tillåt filtrering av huvudrapporten, på samtliga variabler

Med inställningen *Tillåt filtrering av huvudrapporten* gör du det möjligt för rapportläsaren att ta del av resultatet filtrerat på hur respondenterna besvarat en eller flera frågor i enkäten. Även respondentkategorier som du har kopplat till enkäten går att använda för att filtrera resultatet, ifall du har aktiverat dem i datasetet. Denna funktionalitet innebär att du inte behöver administrera några delrapporter.

Läsaren ser ikonen för filtrering  längst upp i sidans vänstra hörn. Efter att ha klickat på ikonen visas ett fönster där läsaren markerar vilka respondenter som ska tas med i redovisningen av rapporten. I exemplet i bilden nedan vill läsaren endast studera enkätens utfall baserat på de respondenter som inte tyckte att stämningen var god bland kursdeltagarna.



Möjligheten att tillåta filtrering av huvudrapporten anges på sidan *Administration > Inställningar > Enkät > Allmänna inställningar* under rubriken *Övriga inställningar*. Se röd ruta i bilden nedan.



Rapporter kan publiceras automatiskt

Om du vill effektivisera flödet från enkät till publicerad rapport kan du använda inställningen *Publicera nya rapporter automatiskt*. Då slipper du manuellt gå in under *Rapporter > Distribution och delrapporter* samt klicka på knappen *Inställningar och behörighet* för varje rapport. I samma ögonblick som en rapport är skapad är den också publicerad och tillgänglig via sin länk.

Inställningen hittas på sidan *Administration > Inställningar > Enkät > Allmänna inställningar* under rubriken *Övriga inställningar*. Se blå ruta på föregående sida.

Gruppera innehållet i grupperingsrapporten på enkätens användare

När du redigerar tabellen i grupperingsrapporten finns ett nytt alternativ för att gruppera enkäterna. *Enkätanvändare* går att använda både för radvis gruppering som i bilden nedan, eller för kolumngruppering. I begreppet *Enkätanvändare* görs ingen skillnad på *Enkätens ägare* och *Behöriga användare* som finns inlagda på enkäten.

Grupperingsrapport för kursvärderingar (Universitetsgemensam mall)

Enkätanvändare	Enkäter	Har du fullföljt kursen?	
		Ja	Nej
Christel Persson	Kursvärdering KBT045	100,00%	0,00%
	Kursvärdering KLI011	66,67%	33,33%
	Kursvärdering KBT080	100,00%	0,00%
Åke Axbrink	Kursvärdering KBT045	100,00%	0,00%
Signe Florell	Kursvärdering KBT080	100,00%	0,00%

Mallar

Ny inställning för tillägsfrågor i enkät baserad på en enkätmall

Under den grundläggande informationen för en enkätmall kan du tillåta att användare av enkätmallen får lägga till sina egna frågor mellan de befintliga frågorna från mallen.

Egenskaper | Inledningstext | Sidhuvud/sidfot | Tack-meddelande

Grundläggande information | **Inställningar** | Utseende | Behörighet | Publicering | Automatisering

Respondentinställningar

Personlig data är:

- ☒ Dold
- ☐ Synlig
 - ☐ Inkludera kategorier
 - ☐ Inkludera egenskaper
- ☐ Synlig och redigerbar
 - ☐ Inkludera kategorier
 - ☐ Inkludera egenskaper

Lägg till kommentarsfält i respondentlistan:

- ☐ Ja
- ☒ Nej
- ☐ Tillåt respondenter att ändra sina svar efter att de skickats in.

Inställningar för publik enkät

Svar från en och samma dator:

- ☒ Inga begränsningar
- ☐ Endast ett svar
- ☐ Möjligt timmar efter senaste svar

Önskat antal svar:

Mallinställningar

Observera att enkäter som redan skapats baserade på denna mall inte kommer att påverkas om inställningarna nedan ändras.

Placering:

- ☐ Fri
- ☒ Överst
- ☐ Nederst

- ☐ Enkätmallens frågor är låsta. (Frågorna i enkäter som skapas med denna mall kan inte redigeras, men nya frågor kan läggas till.)
- ☒ Tillåt infogade frågor mellan mallens frågor.
- ☐ Läs frågorna för redigering under Enkätmallar > Frågor, så snart mallen använts i en enkät.

Respondentkategorier

- ☐ Namn
- ☐ Ålder

Lägg till... Ta bort

Spara

Administration

Nytt gränssnitt för att redigera användargrupper

Innehållet på sidan för att redigera användargrupper är uppdelat på flikarna *Egenskaper* respektive *Användarrättigheter*. Dessutom är fliken *Användarrättigheter* i sin tur uppdelad i en underflik för varje programområde. Därmed blir det lättare att överblicka de tilldelade rättigheterna för den aktuella användargruppen.

Dölj frågetyper för vissa användare

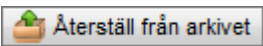
En systemadministratör kan styra vilka frågetyper som ska finnas tillgängliga för respektive användare. Grundinställningen görs under *Inställningar > Enkät > Frågetyper*. Där markeras vilka frågetyper som generellt ska vara synliga och tillgängliga i urvalslistan för alla användare i systemet, när de lägger till nya frågor i en enkät. (Frågor som redan finns i enkäten kan användaren redigera, oavsett tillåtna frågetyper.)

Därefter finjusteras tillgången av frågetyper per användargrupp. För den aktuella användargruppen kan du på sidan *Användarrättigheter > Tillgängliga frågetyper* markera hur gruppens rättigheter till frågetyper ska avvika från det generella utbudet av frågetyper som är angett under *Inställningar*. Genom att markera *Se* för någon ytterligare frågetyp, utökar du valbarheten för den aktuella användargruppen. Vill du däremot begränsa valbarheten jämfört med den generella inställningen, väljer du *Neka* för den avsedda frågetypen.

Automatiserad arkivrensning

Med tanke på kommande EU-förordning, *Allmänna dataskyddsförordningen*, kan följande funktionalitet vara välkommen. Genom att aktivera *Tjänst för arkivrensning* kommer programmet automatiskt att ta bort de enkäter som har varit arkiverade längre än ett visst antal dagar. När en sådan arkiverad enkät tas bort kommer den inte längre finnas kvar i databasen heller. Det är med andra ord inte möjligt att ångra denna åtgärd. Förutom att enkäten, med dess frågor och svar, försvinner kommer också alla rapporter och enkätspecifika respondenter knutna till enkäten att försvinna. Ifall respondentdatabasen innehåller en respondent som enbart är knuten till den arkiverade enkäten, kommer denne också att tas bort. Den automatiserade arkivrensningen är en viktig rutin som Datainspektionen kommer att fråga efter.

I samband med denna automatisering har vi också tagit fram möjligheten att ångra en arkivering.

Med knappen  kan du ändra enkätens status från *Arkiverad* till *Stängd*.

Avancerade funktioner

Fler möjligheter med API-anropet *Reports/Datasets/Variable/Raw*

Med hjälp av API-anropet

GET/{format}/Reports/{reportId}/Datasets/{dataSetsId}/Variable/{variableId}/Raw är det nu möjligt att också få fram värden på beräknade variabler och analysfunktioner.